

場地租用

交通方便，長沙灣 A2 出口步行 8 分鐘到達本中心。

最高可容納 80 人舉辦以下活動：

1. 講座
2. 小型佈道會
3. 崇拜
4. 基督教聚會



5. 小型宴會
6. 週年派對
7. 公司會議
8. 公司活動



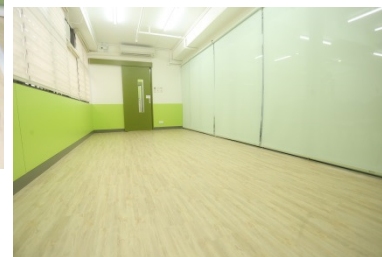
9. 發佈會
10. 家庭聚會
11. 興趣課程
12. 自修室



會議室



禮堂



活動室

場地	小時/收費	設備
A 禮堂	\$800 /小時	基本音響. 枱. 椅. 空調, 可容納 20-80 人。
B 會議室	\$200 /小時	枱. 椅. 空調, 可容納 10-20 人。
C 活動室	\$200 /小時	* 活動室及會議室, 須租用禮堂時才可一併租用。 * 獨立租用, 只限辦公時間內。
D 小廚	\$500 / 小時	具牌照及相關設備廚房。
註：1. 租用大堂，除場租外，需要繳付按金\$3,000，於交回場地相關鎖匙、檢查場地原好無損及扣除愈時場租(如有)後，會退回予租用人。 2. 租用 3 小時或以上，可獲九折優惠。		
請準時交回場地，逾時 15 分鐘當 1 小時計。		

附加服務：

1. 欲邀請得生團契音樂外展隊於聚會中作詩歌見證分享，請填寫邀約表。
2. 欲訂購“得生小廚”外賣到會食物，請向本中心接待員索取有關價目表及單張。



＜如蒙租用，請致電或親臨本中心索取租用申請表＞

聯絡及查詢：2728-5665 傳真：2329-6614

只供內部填寫
<input type="checkbox"/> 接納 <input type="checkbox"/> 不接納
申請編號：
收件日期：

場地租用申請表

(填表前，請先細閱場地租用申請須知)

1. 申請人資料：(請在適當方格內填☑)

申請人姓名：_____

所屬團體/機構：_____

電話：_____ 傳真：_____

通訊地址：_____

電郵地址：_____

2. 申請租用細節：(請在適當方格內填☑)

	租用日期	時間	場地	備註
1			<input type="checkbox"/> 禮堂 <input type="checkbox"/> 活動室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 小廚	1. 活動室及會議室，須租用禮堂時才可一併租用。 2 獨立租用，只限辦公時間內。
2			<input type="checkbox"/> 禮堂 <input type="checkbox"/> 活動室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 小廚	
3			<input type="checkbox"/> 禮堂 <input type="checkbox"/> 活動室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 小廚	
4			<input type="checkbox"/> 禮堂 <input type="checkbox"/> 活動室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 小廚	
其他				

活動性質/名稱：_____

預計使用人數：_____

是 否 收費活動，收費金額 HK\$ _____

舞台佈置：請在適當方格內填☑

是否有舞台佈置：否 是，請簡述佈置方式：橫額 其他：_____

附加服務：請在方格內填☑

欲邀請得生團契音樂外展隊於聚會中作詩歌見證分享，請填寫邀約表。

欲訂購“得生小廚”外賣到會食物，請向本中心接待員索取有關價目表及單張。

申請租用人簽署：_____ 日期：_____

(已詳閱租場地須知及守則)

備註：_____

(以下由本中心填寫)

租用費總額： HK\$ _____ 收據號碼： _____

負責職員(請用正楷)： _____ 日期： _____

備註：_____

3. 租用場地須知：

- 3.1 請最少於租用日期前 14 天繳付全數場租。
- 3.2 繳付費用：親臨本中心繳交現金或支票；或郵寄支票到本中心；抬頭請寫「基督教得生團契有限公司」。
- 3.3 如要更改租用日期，請於最少於租用期前 7 個工作天，親臨或致電本中心安排更改。
- 3.4 如租用人取消租用場地，或因更改租用期不成功而取消租用，所繳費用概不退還。
- 3.5 如因天氣惡劣如八號風球或黑色暴雨警告懸掛時，以致租用者不能使用場地；或本中心認為有需要的情況下，取消已接受的租用申請，本中心會全數退款予租用者。
- 3.6 不得分租或轉租予其他機構、團體或人士。
- 3.7 如租用者未能遵守本會所訂之租用守則，以致終止使用，已繳之款項概不退還。

4. 租用場地守則：

- a. 嚴禁攜帶任何毒品及違禁品進入本中心，一經發現，送官究治。
- b. 如需在租用場地內飲食，請必須預先申請。
- c. 嚴禁在租用場地內吸煙、喝酒及一切不道德行為，一經發現，即時逐離本中心；並永久解除會籍。
- d. 禁止粗口、粗俗、意識不良、頹廢、謾罵的音樂和言論。
- e. 必須只使用本中心提供的設備。
- f. 必須年滿 12 歲，方可進入本中心。
- g. 請準時交回場地，逾時 15 分鐘當 1 小時計。
- h. 未經許可，不可在所租用之場地內張貼任何宣傳品或佈置。
- i. 須按申請及批准之用途使用所租用之場地。
- j. 如有機器故障或任何疑難，請勿擅自試行修理，請通知本中心工作人員。
- k. 請於散會後自行清理場地並將所有物件放回原處。
- l. 本中心概不負責租用場地人士於使用期間所引致的身體損傷或財物損失。
- m. 請愛護本場地內的環境設備，保持地方清潔，任何塗污或損壞，本中心保留一切權利，追究賠償還原之費用。
- n. 如有違反以上任何一項，本中心有權即時終止租用，所繳交之費用概不發還。

場地租用項目及收費概覽：

2023 年 7 月 1 日生效

場地	小時/收費	優惠/會員優惠	設備
A 禮堂	\$800/小時	如基督教團體作非牟利用途，可獲 9 折或 8 折優惠，詳情可商議。	基本音響. 枱. 椅. 空調, 可容納 80-100 人。
B 活動室	\$200/小時		枱. 椅. 空調, 可容納 10-20 人。
C 會議室	\$200/小時		枱. 椅. 空調, 可容納 10-20 人。
D 得生小廚	\$500/小時		具牌照專業廚房
註：1. 租用大堂，需要繳付按金 \$3,000，若租用活動室或會議室，需繳付按金 \$600，除場租外，於交回場地相關鎖匙、檢查場地原好無損及扣除愈時場租(如有)後，會退回予租用人。 2. 租用 3 小時或以上，可獲九折。			
請準時交回場地，逾時 15 分鐘當 1 小時計			

場地可供租用時間：

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
† 禮堂	上午 9 時至晚上 10 時				休息	上午 9 時至晚上 10 時	
† 活動室	上午 9 時至晚上 10 時					上午 9 時至晚上 10 時	
† 會議室	上午 9 時至下午 5 時					休息	
† 專業廚房	上午 9 時至下午 5 時						

FreshU 中心位置及交通

